**Әл Фарабидің 1150-жылдығына орай «Ұлы Даланың Ұлы тұлғасы» атты облыстық сырттай ғылыми-практикалық конференциясының**

**ЕРЕЖЕСІ**

**1. Жалпы ережелері**

1.1Осы ереже ғылыми – практикалық конференцияның (бұдан әрі – ҒПК) мақсатын, міндеттерін және мазмұндық бағытын анықтайды, ұйымдастыру сұрақтарын реттейді;

1.2ҒПК – педагогикалық тәжірибе мен ғылымның жетістігіне негізделген, білімнің өзектілігіне бағытталған педагогтармен әдістемелік жұмыстардың тиімді нысандарының бірі болып табылады, оқушылардың сыни тұрғыдан ойлауын қалыптастырады;

1.3 ҒПК ұйымдастырушысы (бұдан әрі – ҰК) Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасы әдістемелік кабинетінің білім мазмұнын жаңарту бөлімі болып табылады.

**2. ҒПК мақсаты**

2.1 Ұлы ойшыл Әл-Фарабидің рухани мұрасының тарихи қажеттілігі мен маңызын өзектендіру.

2.2Педагогтардың ғылыми-зерттеу қызметіндепатриотизм мәдениетін тәрбиелеу.

**3. Міндеттері**

3.1 Педагогтардың шығармашылық қызметін шыңдау,кәсіби шеберлігін дамыту, қолдау көрсету;

3.2 Облыс педагогтарының білім беру жүйесіндегі педагогикалық тәжірибелерінің таралуымен шыңдалуына ықпал ету;

3.3 Әл Фарабидің әдеби-ғылыми мұрасын насихаттау.

**4.Конференция жұмысының бағыттары**

- Әл Фарабидің рухани мұрасы ( ҚГ пәндер);

- Әл-Фараби еңбектеріндегі пәндік бағыттар (ЖМБ пәндері).

**5. ҒПК қатысушылары**

5.1 ҒПК–ға квалификациялық санатына, еңбек өтіліне тәуелсіз педагог қызметкерлері қатыса алады;

5.2 Бір автордан конференцияға бір жұмыстан артық жұмыс қабылданбайды.

5.3 Конференцияның әр секциясына өңірден бір жұмыстан орыс және қазақ тілдерінде қабылданады(барлығы 2 секция).

**6. ҒПК өткізу уақыты және қатысу шарттары**

6.1 Өткізу нысаны – сырттай.

6.2 ҰК ҒПК жинағына материалдар мен сұранысты **2020 жылғы24 қаңтарға дейінmetodkabinetkost@list.ru**электронды пошта арқылы («Конференция» белгісімен) келесі материалдарды жібереді:

6.3 Сұранысты ереженің  *Қосымша 1* талабынасәйкес толтыру қажет;

6.4 Мұғалімдердің мақалалары ереженің  *Қосымша 2* талабына сәйкес рәсімдеу керек;

Дұрыс рәсімделмеген және жинақтың мазмұнына (тақырыбына) сай емес, мақалаларды ҰК жарияламауға құқылы;

Конференцияның ҰК ғылыми, теориялық материалдар, практикалық тәжірибелер мен еңбектерді (коучинг, тренинг әзірлемелерін) қабылдайды;

Конференцияның қорытындысы бойынша ғылыми мақалалардың жинағын шығарады, оған УДК және ББК номерлері беріледі.

Қатысушыларға PDF форматында электрондық мекен-жайларына жинақтың электрондық үлгісіжіберіледі.

**Қосымша 1**

**Сұраныстың формасы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Аты, тегі, әкесінің аты толығымен |  |
| 2 | Жұмыс орны, қызметі (ғылыми атағы, егер болса, санаты) |  |
| 3 | Мақаланың (материалдың) тақырыбы |  |
| 4 | Байланыс телефоны |  |
| 5 | e-mail (жұмыс жасайтын) |  |

**Қосымша 2**

**Материалдарды рәсімдеу талаптары**

1.Жариялымға ұсынылған материалдар аяқталған болуы тиіс.

2. Материалдар электрондық үлгіде қазақ, орыс тілдерінде келесі форматта болуы тиіс:

1) файл – автор туралы мәлімет;

2) файл – RTF форматында мақала (материал);

3) файл – фотосуреттер, сызбалар, суреттерJPG форматында болуы тиіс.

3. Әрбір фотосурет, сызба немесе сурет белгіленуі тиіс.

4. Мақаланың мәтініне қойылатын талаптар:

Мәтіннің көлемі (сурет, кесте, сызба фотосурет пен бірге) 5беттен аспауы тиіс. Беттер форматы А4, азат жол(абзац) – 1,25см.

5. Мақаланың құрылымы:

Мақаланың тақырыбы (шрифт 14, мәтінді ортасына және үлкен әріптермен болуы тиіс);

Автордың аты-жөні (тегі, аты, әкесінің аты толығымен (жеке куәлік бойынша), жұмыс орны (14 шрифт, беттің оң жағына орналасқан);

Мақаланың мәтіні (шрифт 14, беттің ені бойынша орналасқан, беттің жақтары: жоғарғы 1 см, оңжәнесолжақтары 2 см, төменгі 1,5 см, жоларалық интервалы – біркелкі), нөмерлемеу қажет;

Суреттер және фотосурет мәтін ішінде орналасу керек;

«Әдебиеттер» – әліппе (алфавит) бойынша (3-4).

6. Жұмыстарға қойылатын талаптарға сай емес жұмыстар конференцияға қатыса алмайды және қаралмайды.

7. Жұмыстарды ұсынған авторлар өздерінің авторлық құқына кепілдік береді және жариялым ету үшінші тұлғаға берілмейді, ешкімнің құқығын бұзбайды.

8. ҒПК ұсынылған материал автордың Интернет желісіне орналастыруына рұқсатын білдіреді.

**Жинаққа жариялауға мақалаларды рәсімдеу талаптары**

Оң жақ жоғарғы бұрышында (оң жақ жиегі бойынша):

1 жол – автордың аты-жөні (тегі, аты, әкесінің аты),

2 жол – ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы (егер болса),

3 жол – қызметі, санаты

4 жол – жұмыс орны (мектептің толық атауы),

5 жол - автордың ауыл/қала, ауданы (тұратын мекені) атауы.

Келесі жолда үлкен әріптермен (ҮЛКЕН) ортасына атауы (тақырыбы).

Келесі жолда – мақаланың мәтіні.

Мақаланың соңында – әдебиеттердің библиографиялық тізімі. Тізім библиографиялық талапқа сәйкес рәсімделуі тиіс. Әдебиеттерге сілтемелер – мәтін ішінде, мысалы [4] немесе [4, 25б.], мәтін ішінде алынған әдебиет көзінің нөміріне сәйкес сандармен көрсетіледі.

***Мақаланы рәсімдеу үлгісі***

**«ҰЛЫ ДАЛАНЫҢ ҰЛЫ ТҰЛҒАСЫ»**

Боранбаева Кенжегуль Сағындыковна

«Қостанай қаласы әкімдігі

мектеп – лицейі №3» ММ

тарих пәні мұғалімі

Мәтін, мәтін, мәтін [1, б.92]. Мәтін, мәтін….

**Әдебиеттер:**

1. Генденштейн, Л.Э., Кирик, Л.А., Гельфгат, И.М., Ненашев И.Ю., Физика Задачник 9кл [текст] /Л.Э.Генденштейн – Москва, 2012 – с.20.

2. Годова, И. В. Жаңа форматтағы физикадан бақылау жұмыстары [текст]/Годова, И. В. 2011-б.5, 8-37 б.

3. Гронцева, О.И. Физикадан тесттер [текст]/ О.И. Гронцева,– Москва, 2010

4. Касаткина, И.Л. Физика подробные ответы на задания и решение типовых задач 10-11 кл [текст]/ И.Л. Касаткина - Ростов на Дону – 2013-с. 14, 31.

**Положение**

**о проведении областной научно-практической конференции посвященной 1150 - летию великого ученого, мыслителя человечества Аль – Фараби «Ұлы Даланың - Ұлы тұлғасы»**

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее положение определяет цель, задачи и содержательную направленность научно-практической конференции (далее-НПК), регулирует организационные вопросы;

1.2 НПК является одной из эффективных форм методической работы с педагогами, направлена на формирование исследовательской культуры учащихся, основанных на достижениях науки и педагогической практики;

1.3 Организатором (далее – Оргкомитет) НПК является отдел обновления содержания образования методического кабинета Управления образования акимата Костанайской области.

**2. Цель НПК**

2.1 Актуализировать историческую необходимость и значимость духовного наследия великого мыслителя Аль –Фараби.

2.2 Воспитать культуру патриотизма у педагогов в научно-исследовательской деятельности.

**3. Задачи**

3.1 Поддержка педагогов, занимающихся творческой  деятельностью;

3.2 Демонстрация опыта работы педагогов в области научных иследований и их творческих способностей;

3.3 Пропаганда научного наследия Аль-Фараби.

**4. Направление (секция) конференций**

- Духовное наследие Аль-Фараби (предметы ОГН);

- Предметные области в трудах Аль – Фараби (предметы ЕМН).

**5. Участники НПК**

5.1 В НПК могут принять участие **педагоги организаций образования** независимо от стажа работы, квалификационной категории.

5.2 От одного автора на НПК может быть принято не более одной работы.

5.3На каждую секцию от каждого региона принимаются по одной статье на казахском и русском языках (по двум секциям).

**6.Условия и сроки проведения НПК**

6.1 Форма проведения –заочная.

6.2 Статьи для сборника материалов Конференции и заявку на участие в НПК принимаются оргкомитетом до 24 января 2020 года на электронную почту:с пометкой: «КОНФЕРЕНЦИЯ»;

6.3 Заявку необходимо заполнить в сответствии с *Приложением 1* к настоящему положению;

Статьи необходимо оформлять согласно требованиям в сответствии с *Приложением 2* к настоящему Положению;

Оргкомитет оставляет за собой право отказать в публикации материала в случае несоответствия оформления статьи требованиям, либо несоответствия (содержания) материала тематике сборника;

Оргкомитет НПК принимает научные статьи, обзоры трудов и представление практического опыта (разработки коучингов, тренингов);

По итогам НПК будет издан сборник научных статей и методических материалов, которому присваиваются номер ББК и УДК.

Участникам конференции направляется на электронную почту электронный вариант сборника НПК в формате PDF.

**Приложение 1**

**Форма заявки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Фамилия, имя, отчество (полностью) |  |
| 2 | Место работы, занимаемая должность (ученая степень, если есть, категория) |  |
| 3 | Тема статьи (материала) |  |
| 4 | Контактный телефон, |  |
| 5 | e-mail (действующий) |  |

**Приложение 2**

**Требования к оформлению материалов**

1. Предлагаемые материалы для публикации должны быть законченными.

2. Материалы в электронном варианте предоставляются на казахском или русском языках в следующем формате:

1) файл – сведения об авторе;

2) файл – выступление в формате RTF;

3) файл – фотографии, чертежи, картинки должны быть в формате JPG.

3. Каждая фотография, чертёж или картинка должна быть подписана.

4. Требования, предъявляемые к тексту:объём текста (рисунок, таблица, чертёж вместе с фотографиями) не должен превышать 5 страниц. Формат страницы А4, абзац – 1,25см.

5. Структура статьи:

***название статьи*** (шрифт 14, текст располагают по центру все прописные буквы);

ФИО автора (фамилия, имя, отчество полностью (по удостоверению личности), место работы (располагают с правой стороны страницы курсивом 14 шрифтом);

текст статьи (шрифт 14, располагают по ширине страницы, поля страницы: верхнее 1 см, правое и левое по 2 см, нижнее 1,5 см, междустрочный интервал – одинарный), не нумеровать;

рисунки и фотографии располагают внутри текста;

«Литература» – в алфавитном порядке (3-4 источника).

6. Не допускаются к участию в конференции и не рассматриваются материалы, не соответствующие требованиям к работам.

7. Авторы, предоставившие свои работы, гарантируют, что авторские права на данные работы принадлежат именно им, исключительное право на их публикацию не передано третьим лицам и не нарушает ничьих авторских прав.

8. Предоставление материалов на НПК означает согласие автора на их размещение в сети Интернет.

**Требования к оформлению статей для публикации в сборнике**

В правом верхнем углу (выравнивание по правому краю):

1 строка – фамилия имя, отчество автора (полностью),

2 строка – ученая степень, ученое звание (если есть),

3 строка – должность,

4 строка – место работы,

5 строка - город (населенный пункт) автора.

Через пробел на следующей строке прописными буквами (БОЛЬШИМИ) с выравниванием по центру – название (тема) статьи (доклада).

В конце статьи – библиографический список литературы. Список должен быть оформлен в соответствии с правилами библиографического описания. Ссылки на литературу – внутри текстовые, например [4] или [4, с.25], указываются в тексте цифрами, соответствующими номеру источника в списке литературы.

***Образец оформления статьи***

**«ҰЛЫ ДАЛАНЫҢ - ҰЛЫ ТҰЛҒАСЫ»**

Иванова Татьяна Владимировна

учитель информатики

ГУ «Школа – лицей №3

отдела образования акимата

города Костаная»

Текст, текст, текст [1, с.92]. Текст, текст….

**ЛИТЕРАТУРА**

1.Генденштейн, Л.Э., Кирик, Л.А., Гельфгат, И.М., Ненашев И.Ю., Физика Задачник 9кл [текст] /Л.Э.Генденштейн – Москва, 2012 – с.20.

2. Годова, И. В. Физика контрольные работы в новом формате [текст]/Годова, И. В. 2011-с.5, с. 8-37.

3. Гронцева, О.И. Тесты по физике [текст]/ О.И. Гронцева,– Москва, 2010

4. Касаткина, И.Л. Физика подробные ответы на задания и решение типовых задач 10-11 кл [текст]/ И.Л. Касаткина - Ростов на Дону – 2013-с. 14, 31.