



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

«16» август 2024 жыл

№ 210

Рудный қаласы

город Рудный

О назначении ответственных за оказание государственных услуг

В целях качественного оказания государственных услуг в соответствии со Стандартами оказания государственных услуг **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственной за предоставление Государственной услуги «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования» секретаря Торежанову Г.П.

2. Назначить ответственной за предоставление Государственной услуги «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования» заместителя директора по УР Шамуратову Г.А.

3. Назначить ответственной за предоставление Государственной услуги «Прием документов для предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников общеобразовательных школах» социального педагога Сванову А.А.

4. Назначить ответственной за предоставление Государственной услуги «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных и пришкольных лагерях» социального педагога Сванову А.А.

5. Назначить ответственной за предоставление Государственной услуги «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании» заместителя директора по учебной работе Шамуратову Г.А.

6. Назначить ответственной за предоставление Государственной услуги «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категории педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, после среднего образования» заместителя директора по учебной работе Шамуратову Г.А.

7. Назначить ответственной за предоставление Государственной услуги «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования» секретаря Торежанову Г.П.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Ш.Валиева

С приказом ознакомлены:

Сванова А.А. [Signature]

Торежанова Г.П. [Signature]

Чуманина Н.В. [Signature]

Шамуратова Г.А. [Signature]