**Конкурс на замещение вакантных должностей педагогических кадров:**

1. Заместитель директора по учебной работе – 1 ставка

Прием педагогов в государственные организации образования осуществляется согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 "Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования" (с внесенными изменениями 16 августа 2023 №343)

**2. Время проведения конкурса:**

**06.10.2025 по 15.10.2025 года**

**3. Место проведения**

КГУ «Общеобразовательная школа №1 отдела образования города Рудного» Управления образования Акимата города Рудного, расположено по адресу:

Республика Казахстан

Костанайская область

г. Рудный

улица Дзержинского,19

почтовый индекс 111501

телефон (871431) 2-43-60, (871431) 2-43-59

электронная почта: [sch1-rudny1@yandex.kz](mailto:sch1-rudny1@yandex.kz)

**Документы принимаются в электронном виде hr-nobd.edu.kz**

**4. Перечень документов для участия в конкурсе**

(документы могут быть предоставлены в электронном или бумажном виде):

      1) **заявление об участии в конкурсе** с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

**2) документ, удостоверяющий личность** либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

**3) заполненный личный листок по учету кадров** (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

**4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками;**

     **5) копия документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);**

**6) справка о состоянии здоровья по форме 075/у,** утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения, а также инструкций по их заполнению" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

**7) справка об отсутствии динамического наблюдения больных с психическими поведенческими расстройствами;**

**8) справка об отсутствии динамического наблюдения наркологических больных;**

     **9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории (при наличии);**

**10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (Certificatein English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, или айелтс (IELTS) – 6,5 баллов; или тойфл (TOEFL) (іnternet Based Test (іBT)) – 60 – 65 баллов;**

   **11) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную** или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложениям 12, 13 к настоящим Правилам.

**12) рекомендательное письмо с места работы (по должности педагога), учебы.**

Кандидат **при наличии представляет дополнительную информацию,** касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендации от руководства предыдущего места работы).

**Отсутствие одного из документов, указанных в пункте 4 данной информации, является основанием для возврата документов кандидату.**

КГУ «Общеобразовательная школа №1 отдела образования города Рудного» Управления образования Акимата города Рудного сообщает о конкурсе на замещение вакантных педагогических должностей.

**Сроки проведения конкурса с 06.10.2025 по 15.10.2025 года.**

**Конкурс на занятие вакантной должности**

- Заместитель директора по учебной работе – 1 ставка (от 195.000 тг)

**Должностные обязанности:**

- организует учебно-воспитательный процесс, текущее планирование деятельности организации образования;

 - анализирует состояние учебно-воспитательного процесса, научно-методического и социально-психологического обеспечения;

  - координирует работу педагогов по выполнению государственного стандарта, рабочих учебных планов и программ, а также разработку документации;

  - проверяет краткосрочные планы педагогов;

  - осуществляет контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов освоения знаний в рамках государственного общеобязательного стандарта образования;

  - осуществляет работу по организации проведения текущей и итоговой аттестации;

  - обеспечивает внедрение новых подходов, эффективных технологий в образовательный процесс;

  - организовывает процесс проведения дистанционного обучения, корректирует учебную программу дистанционного обучения для всех классов и расписание занятий;

   - организовывает и осуществляет внутришкольный контроль по предметам, проводит срез знаний, анализирует качество знаний по итогам внутришкольного контроля, СОР и СОЧ.

 - обеспечивает тематический контроль знаний по предметам;

  - осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся, составляет расписание учебных занятий, курсов и занятий вариативного компонента рабочего учебного плана;

 - организует участие обучающихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

  - координирует деятельность службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями;

 - осуществляет координацию предметных методических объединений и экспериментальной работы организации образования, обеспечивает научно-методическую и социально-психологическую работу и ее анализ;

- обобщает и принимает меры по трансляции эффективного опыта педагогов;

- организует работу по наставничеству, повышению квалификации и присвоению (подтверждению) квалификационных категорий;

- планирует работу и вносит предложение по оснащению учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, совместно с учителями-предметниками осуществляет выбор альтернативных учебников, организовывает заявку на приобретение учебников и учебно-методических комплексов, в том числе электронных учебников и цифровых ресурсов, пополнению методических кабинетов и библиотек учебно-методической и художественной литературой;

- ежегодно вносит заявку на пополнение фонда библиотеки литературой;

- обеспечивает безопасность используемых в учебно-воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств;

- обеспечивает качественное и своевременное составление установленной отчетной документации и анализирует уроки педагогов с представлением обратной связи;

- проводит методические часы, обучающие семинары, тренинги по совершенствованию учебного процесса;

- готовит повестку и материалы педагогических советов;

- прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников, педагогов и других работников.

**Должен знать:**

      Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О воинской службе и статусе военнослужащих", нормативные правовые акты по вопросам воинского учета граждан Республики Казахстан, "О противодействии коррупции";

      основы педагогики и психологии;

      государственный общеобязательный стандарт образования, типовые учебные программы, типовые учебные планы, достижения педагогической науки и практики;

      нормы педагогической этики;

      основы менеджмента, финансово-хозяйственной деятельности;

      правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

**Требования к квалификации:**

      высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, стаж педагогической работы не менее 3 лет; и (или) наличие квалификационной категории "заместитель руководителя третьей квалификационной категории" или "заместитель руководителя второй квалификационной категории", или "заместитель руководителя первой квалификационной категории" организации образования, либо наличие квалификации "педагог – эксперт" или наличие "педагог – исследователь" или "педагог – мастер".

**Бос лауазымға орналасуға Конкурс**

**- Директордың оқу работе жөніндегі орынбасары - 1 ставка (195.000 теңгеден бастап)**

**Лауазымдық міндеттері:**

      оқу-тәрбие процесін, білім беру ұйымының қызметін ағымдағы жоспарлауды ұйымдастырады;

      оқу-тәрбие процесінің, ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік-психологиялық қамтамасыз етудің жай-күйін талдайды;

      мемлекеттік стандарттың, оқу жұмыс жоспарлары мен бағдарламаларының орындалуы, сондай-ақ құжаттаманың әзірленуі бойынша педагогтердің жұмысын үйлестіреді;

      педагогтердің қысқа мерзімді жоспарларын тексереді;

      мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты шеңберінде білім беру процесінің сапасын және білімді игеру нәтижелерін бағалаудың объективтілігін бақылауды жүзеге асырады;

      ағымдағы және қорытынды аттестаттауды өткізуді ұйымдастыру бойынша жұмысты жүзеге асырады;

      білім беру процесіне жаңа тәсілдерді, тиімді технологияларды енгізуді қамтамасыз етеді.

      қашықтықтан оқытуды өткізу процесін ұйымдастырады, барлық сыныптар үшін Қашықтықтан оқытудың оқу бағдарламасын және сабақ кестесін түзетеді.

      пәндер бойынша мектепішілік бақылауды ұйымдастырады және жүзеге асырады, білім бөлімін жүргізеді, мектепішілік бақылау, БЖБ және ТЖБ қорытындысы бойынша білім сапасын талдайды.

      пәндер бойынша білімді тақырыптық бақылауды қамтамасыз етеді;

      білім алушылардың оқу жүктемесіне бақылауды жүзеге асырады, оқу сабақтарының, курстардың және оқу жұмыс жоспарының вариативтік компонентінің сабақтарының кестесін жасайды;

      білім алушылар мен педагогтердің олимпиадаларға, конкурстарға, жарыстарға қатысуын ұйымдастырады;

      ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыларды психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің жұмысын үйлестіреді;

      білім беру ұйымының пәндік әдістемелік бірлестіктері мен эксперименттік жұмысын үйлестіруді жүзеге асырады, ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік-психологиялық жұмысты және оны талдауды қамтамасыз етеді;

      педагогтердің тиімді тәжірибесін тарату бойынша шараларды жинақтайды және қабылдайды;

      тәлімгерлік, біліктілікті арттыру және біліктілік санаттарын беру (растау) жөніндегі жұмысты ұйымдастырады;

      оқу зертханалары мен кабинеттерін қазіргі заманғы жабдықтармен, көрнекі құралдармен және оқытудың техникалық құралдарымен жарақтандыру бойынша жұмысты жоспарлайды және ұсыныс енгізеді, пән мұғалімдерімен бірлесіп баламалы оқулықтарды таңдауды жүзеге асырады, оқулықтар мен оқу-әдістемелік кешендерді, оның ішінде электрондық оқулықтар мен цифрлық ресурстарды сатып алуға, әдістемелік кабинеттер мен кітапханаларды оқу-әдістемелік және көркем әдебиеттермен толықтыруға өтінім ұйымдастырады;

      жыл сайын кітапхана қорын әдебиеттермен толықтыруға өтінім береді;

      оқу-тәрбие процесінде пайдаланылатын жабдықтардың, аспаптардың, техникалық және көрнекі құралдардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді;

      белгіленген есептік құжаттаманы сапалы және уақтылы жасауды қамтамасыз етеді және кері байланысты ұсына отырып, педагогтердің сабақтарын талдайды;

      оқу процесін жетілдіру бойынша әдістемелік сағаттар, оқыту семинарлары, тренингтер өткізеді;

      педагогикалық кеңестердің күн тәртібі мен материалдарын дайындайды;

      білім алушылар, тәрбиеленушілер, педагогтар және басқа да қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, академиялық адалдық қағидаттарын бойына сіңіреді.

**Білуге тиіс:**

      Қазақстан Республикасының [Конституциясы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K950001000_" \l "z1), Қазақстан Республикасының Еңбек [Кодексі](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1500000414" \l "z205), Қазақстан Республикасының "[Білім туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319_" \l "z1)", "[Педагог мәртебесі туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293#z22)", "[Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1500000410" \l "z1)", "[Қазақстан Республикасындағы тіл туралы](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z970000151_" \l "z2)" Заңдары және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілер;

      педагогика және психология негіздері;

      мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, үлгілік оқу бағдарламалары, үлгілік оқу жоспарлары, педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктері;

      педагогикалық этиканың нормалары;

      менеджмент, қаржы-шаруашылық қызмет негіздері;

      еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.

      57. Біліктілікке қойылатын талаптар:

      жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық білім немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, педагогикалық жұмыс өтілі кемінде 3 жыл; және (немесе) білім беру ұйымының "үшінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" немесе "екінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" немесе "бірінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" біліктілік санатының болуы не "педагог – сарапшы" біліктілігінің болуы немесе "педагог – зерттеуші" немесе "педагог – шебер" біліктілігінің болуы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования |
|  | Форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ государственный орган, объявивший Конкурс Фамилия, имя, отчество (при его наличии) (далее – Ф.И.О.) кандидата, индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН), должность, место работы, фактическое место проживания, адрес прописки, контактный телефон |

**Заявление**

      Прошу допустить меня к конкурсу на занятие вакантной/

временно вакантной должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организаций образования, адрес (область, район, город\село)

В настоящее время работаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, наименование организации, адрес (область, район, город\село)

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование: высшее или послевузовское, техническое и профессиональное

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование учебного заведения | Период обучения | Специальность по диплому |
|  |  |  |

      Наличие квалификационной категории (дата присвоения (подтверждения)

при его наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общий | Педагогический | Стаж государственной службы | По специальности (для специалистов субъектов предпринимательства) | В данной организации образования, в том числе на занимаемой должности |
|  |  |  |  |  |

      Имею следующие результаты работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Награды, звания, степень, ученая степень, ученое звание, а также

дополнительные сведения (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с пунктом 1 статьи 8 Закона Республики Казахстан

"О персональных данных и их защите" даю согласие на обработку моих

персональных данных, без ограничения срока, любыми законными способами,

соответствующими целям обработки персональных данных (для использования

фото, видео, в том числе в информационных системах персональных данных

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств).

Я согласен (-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при его наличии)) (подпись)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /подпись

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | Приложение 12 к Правилам назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования | |  | Форма |   **Оценочный лист кандидата со стажем на вакантную** **или временно вакантную должность педагога** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(Ф.И.О. (при его наличии)**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Критерии | Подтверждающий документ | Кол-во баллов | | 1. | Уровень образования | Копии диплома об образовании и приложения к диплому | Техническое и профессиональное - 1 балл  Высшее - 2 баллов  Высшее с отличием - 3 балла | | 2. | Ученое звание/ученая степень/степень | Копии диплома об образовании и приложения к диплому/аттестат о присвоении ученого звания/ученой степени/степени | Доктор наук - 15 баллов  Кандидат наук, доктор PhD, доктор по профилю - 10 баллов  Магистр по педагогическому направлению – 5 баллов | | 3. | Квалификационная категория | Удостоверение, иной документ | Педагог- 2 балла  Педагог-модератор - 3 балла  Педагог-эксперт - 5 баллов  Педагог-исследователь - 7 баллов  Педагог-мастер - 10 баллов  "Заместитель руководителя третьей квалификационной категории" - 5 баллов,  "Заместитель руководителя второй квалификационной категории" - 6 баллов,  "Заместитель руководителя первой квалификационной категории" - 7 баллов | | 4. | Опыт административной и методической деятельности | Трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность | Методист, стаж в должности не менее двух лет - 2 балла  Методист, стаж в должности более четырех лет- 3 балла  Заместитель директора стаж в должности не менее двух лет - 3 балла;  Заместитель директора стаж в должности более двух лет - 4 балла  Директор стаж в должности не менее двух лет - 4 балла  Директор стаж в должности более четырех лет - 5 баллов | | 5. | Рекомендательное письмо с предыдущего места работы (по должности педагога) | Рекомендательное письмо (по должности педагога c предыдущего места работы) | Наличие положительного рекомендательного письма - 3 балла | | 6.\* | Показатели профессиональных достижений (за последние 3 года) | - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов, научных проектов обучающихся;  - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов учителя;  - государственная награда | 1) призеры городских/районных олимпиад и конкурсов - 0,5 балла,  областных -1 балл, республиканских -2 балла, международных - 3 балла  2) научных проектов: городской/районный -0,5 балла, областной - 1 балл, республиканский -2 балла, международный – 3 балла  3) участник конкурса "Лучший педагог" - 1 балл  4) призер конкурса "Лучший педагог" - 5 баллов | | 7. | Общественно-педагогическая деятельность | Документ, подтверждающий общественно-педагогическую деятельность | Наставник - 0,5 балла  Руководитель методического объединения - 2 балла | | 8\*\*. | Курсовая подготовка | - сертификаты предметной подготовки;  - сертификат на цифровую грамотность,  КАЗТЕСТ или QAZAQ RESMI TEST;  IELTS;  TOEFL;  DELF;  GoetheZertifikat, обучение по программам "Основы программирования в Python", "Обучение работе с Microsoft"  Курсера  Международные курсы:  TEFL Cambridge  "CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages)  CELT-P (Certificate in English Language Teaching – Primary)  DELTA (Diploma in Teaching English to Speakers of Other Languages)  CELT-S (Certificate in English Language Teaching – Secondary)  "TKT Teaching Knowledge Test"  Certificate in EMI Skills (English as a Medium of Instruction)  Teacher of English to Speakers of Other Languages (TESOL)  "TESOL" Certificate in teaching English for young learners  International House Certificate in Teaching English as a Foreign Language (IHC)  IHCYLT - International House Certificate In Teaching Young Learners and Teenagers  Becoming a Better Teacher: Exploring Professional Development  Assessment for Learning: Formative Assessment in Science and Maths Teaching  Online Teaching for Educators: Development and Delivery  Educational Management  Key Ideas in Mentoring Mathematics Teachers  Курсы на платформе Coursera, Futute learn  Teaching Mathematics with Technology  Special Educational Needs  "Developing expertise in teaching chemistry" | Курсы повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования, реализуемым организациями повышения квалификации - 0,5 балла (каждый отдельно) | |  | Итого: |  |  |         Примечание:  \* В 6 пункте учитывается призеры за последние 3 (три) года по каждому уровню (городской/районный) олимпиад и конкурсов 0,5 баллов независимо от количества победителей, призеры областных олимпиад и конкурсов - 1 балла, республиканских -2 балла, международных - 3 балла;  научных проектов: городской/районный - 1 балл, областной - 1 балл, республиканский -2 балла, международный – 3 балла соответственно;  призеры республиканских олимпиад и конкурсов - 3 балла  \*\* В 8 пункте учитываются сертификаты организаций курсов повышения квалификации, согласованные с уполномоченным органом в области образования, реализуемым организациями повышения квалификации за последние 3 (три) года - 0,5 балл (за каждый отдельно).   |  |  | | --- | --- | |  | Приложение 13 к Правилам назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования | |  | Форма |   **Оценочный лист кандидата без стажа на вакантную** **или временно вакантную должность педагога** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(Ф.И.О. (при его наличии)**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Критерии | Подтверждающий документ | Кол-во баллов  (от 1 до 30) | | 1. | Уровень образования | Копии диплома об образовании и приложения к диплому | Техническое и профессиональное - 1 балл  Техническое и профессиональное с отличием -2 балла  Высшее - 3 балла  Высшее с отличием – 4 балла | | 2. | Ученое звание/ученая степень/степень | Копии диплома об образовании и приложения к диплому/аттестат о присвоении ученого звания/ученой степени/степени | Доктор наук - 15 баллов  Кандидат наук, доктор PhD, доктор по профилю - 10 баллов  Магистр по педагогическому направлению – 5 баллов | | 3. | Результаты прохождения сертификации | Сертификат | 50 % - 2 балла  60-80 % - 4 балла  80-100% – 6 баллов | | 4. | Результаты педагогической/ профессиональной практики | Приложение к диплому об образовании | "3" - 2 балла  "4"-3 балла  "5" – 4 балла | | 5. | Рекомендательное письмо с места учебы | Рекомендательное письмо | Наличие положительного рекомендательного письма - 3 балла | | 6. | Участие в волонтерской работе | Документ участия | 1 балл | | 7. | Ведение странички интернета, социальных сетей с публикацией о педагогической деятельности (публикации авторских научных проектов, уроки, семинары) | Ссылки | до 1 года -1 балл  от 1 до 3 лет -2 балла  от 3 лет -3 балла | | 8. | Участие в работе летних лагерей | Документ участия | 2 балла | | 9. | Участие в конкурсах по месту учебы (научных проектов, творческих и др.) | Документ участия | За каждое участие 1 балл, но не более 4 баллов | | 10. | Наличие сертификатов КАЗТЕСТ, QAZAQ RESMI TEST;  IELTS; TOEFL; DELF; Goe the Zertifikat, обучение по программам "Основы программирования в Python", "Обучение работе с Microsoft" Курсера  Международные курсы:  TEFL Cambridge "CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages)"  CELT-P (Certificate in English Language Teaching – Primary)  DELTA (Diploma in Teaching English to Speakers of Other Languages)  CELT-S (Certificate in English Language Teaching – Secondary)  TKT  "Teaching Knowledge Test  Certificate in EMI Skills (English as a Medium of Instruction)"  Teacher of English to Speakers of Other Languages (TESOL)"TESOL" | Сертификат | плюс 1 балл (за каждый отдельно) | |  | Итого: |  |  | |  |